



Comune di Uzzano

(Provincia di Pistoia)

AREA TECNICA

Determinazione [n. 60](#) in data 06-02-2020

**OGGETTO: INCARICO PER COLLAUDO PERIODICO PALCO ANNO 2020.
AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA. CIG ZC22BD54D2**

Rapporto 28/2020

H:) Sezione Commercio1) Mercato_Ambulanti_Fiere_FESTEO_FESTE0_PIANI SICUREZZA FESTENNO 2020T Affidamento e Impegno_Collauda integrazione.doc

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Tecnica;

Visto il decreto sindacale, con il quale gli è stata affidata la responsabilità dell'Area Tecnica, ai sensi e per gli effetti del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dell'art. 107 del TUEL 18.08.2000 n. 267;

Preso atto:

Che l'amministrazione comunale, come ormai da molti anni fa, organizza una stagione estiva/invernale di manifestazioni da svolgersi su spazi pubblici e con un richiamo di pubblico numeroso;

Che per lo svolgimento in sicurezza di tali manifestazioni è necessario il rispetto delle norme di sicurezza legate sia all'antincendio, sia all'ordine pubblico, il tutto riassunto nelle varie direttive che vengono emesse dal ministero dell'interno da alcuni anni, ed in particolare dopo l'evento di Torino;

RICHIAMATE:

Le normative nazionali e regionali, oltre che le direttive dispositive quali:

- *DM 19.08.1996 Approvazione della regola tecnica di prevenzione incendi per la progettazione, costruzione ed esercizio dei locali di intrattenimento e di pubblico spettacolo.*
- *DM 18.03.1996 Norme di sicurezza per la costruzione e l'esercizio degli impianti sportivi.*
- *Art. 80 del Regio decreto 18 giugno 1931 n. 773.*

PRESO ATTO che con Delibera di Giunta Comunale 31 del 10 aprile 2019 l'amministrazione ha approvato e attivato l'iter relativo alle manifestazioni e alle procedure necessarie alla loro organizzazione;

Preso atto:

Della procedura di ricerca della migliore offerta tra professionisti abilitati per redigere i COLLAUDI e la progettazione dei palchi, passerelle e strutture sceniche che sono state utilizzate durante le manifestazioni culturali estive dello scorso anno;

RICHIAMATA:

la procedura di gara mediante richiesta di preventivo in formato digitale avviata con lettera PEC in data 16/05/2019 e che la miglior offerta è risultata quella dell'Architetto Gianluca Calzolari;

la Determinazione n. 223 del 26.05.2019 avente per oggetto "Manifestazioni pubbliche da svolgersi sul territorio comunale nell'anno 2019 – Incarico per Progettazione e Collaudo palchi e strutture. Affidamento e impegno di spesa" con la quale si affidava all'Arch. Calzolari Gianluca il progetto e il collaudo delle strutture necessarie alle manifestazioni suddette;

PRESO ATTO:

che risulta necessario provvedere al collaudo periodico per l'anno in corso;

che avendo effettuato la progettazione e il collaudo delle strutture per l'anno 2019 l'Arch. Calzolari Gianluca risulta essere l'operatore economico con prezzo inferiore come da preventivo richiesto;

Considerato che con la Legge n. 208/2015, l' art. 1, commi 502 e 503, ha modificato l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 e l'art. 15 comma 13 lett. d) del D.L. 95/2012, quindi gli affidamenti di beni e servizi sotto gli Euro 1.000,00 non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla Spending Review del 2012;

Preso atto che l'importo degli affidamenti di cui sopra è stato elevato da **€uro 1.000,00 a €uro 5.000,00** ai sensi dell'articolo 1 comma 130 delle Legge Finanziaria 2019;

CONSIDERATO che dal 18/10/2018 è obbligatorio per tutte le stazioni appaltanti effettuare le procedure di gara o di ricerca del contraente mediante PROCEDURA ON LINE, con la richiesta del DGUE come già previsto dall'articolo 40 del DLGS 50/2016 e smi;

VISTO:

Il comunicato del Presidente ANAC del 30/10/2018 con il quale si danno indicazioni alle stazioni appaltanti sull'applicabilità dell'articolo 40, comma 2, del Codice dei Contratti Pubblici agli acquisti di importo inferiore a Euro 5.000,00;

Che nel comunicato stesso "*.....l'Autorità ritiene che, per gli acquisti infra 5.000 euro, permanga la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche....*";

Richiamata la comparazione di mercato e dei prodotti e dato atto che il prodotto e' adatto alle esigenze del servizio manutenzione degli uffici;

PRESO ATTO

che l'importo da finanziare è pari a Euro 260,00 Cassa e Iva compresa in quanto non dovuta;

che la copertura finanziaria è prevista sul seguente capitolo di bilancio:

"05021.03.0188 SPESE PER INIZIATIVE DI SOCIALIZZAZIONE Prestazioni di servizio – Quota finanziata con risorse proprie";

PRESO ATTO che il presente atto, con la sua pubblicazione e trasmissione all'operatore economico individuato **ha valenza sostitutiva di stipula del contratto** come precisato dalle Linee Guida n°4 ai punti:

3.4.1 Ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Codice, la stipula del contratto per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro può avvenire mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli Stati membri ovvero tramite piattaforma telematica in caso di acquisto su mercati elettronici.

3.4.2 Ai sensi dell'art. 32, comma 10, lett. b), del Codice non si applica il termine dilatorio di stand still di 35

giorni per la stipula del contratto.

CONSIDERATO che l'offerente è consapevole del "**CODICE DI COMPORTAMENTO**" approvato dall'amministrazione e vi aderisce nella sua totalità, oltre a conoscere ed accettare quanto dettato dal patto di integrità redatto dall'Ufficio Tecnico;

Che parimenti è informato sul rispetto delle norme relative alla Privacy, ed in particolar modo su quanto riguarda le informazioni sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679, in materia di protezione dei dati personali e della normativa privacy nazionale;

Visto:

- 1) Il T.U. sull'ordinamento degli Enti locali approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i. ed in particolare: l'articolo 107, l'articolo 147 bis relativo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio attraverso apposito parere;
- 2) Il D.Lgs. 165 del 30 marzo 2001 e segnatamente l'articolo 4 comma 2)
- 3) Il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 02 del 19.02.2018 e s.m.i.;
- 4) La Deliberazione di C.C. n. 52 del 30.12.2019, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi 2020/2022;
- 5) La Deliberazione della G.C. n. 22 del 29.03.2019, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2019/2021;
- 6) L'art. 41 dello Statuto per la parte relativa ai compiti dei Responsabili di Posizione Organizzativa;

DETERMINA

1) Di affidare il servizio sopra descritto per un importo totale di Euro 260,00 Cassa e Iva compresa in quanto non dovuta all':

Arch. Calzolari Gianluca	Euro 260,00	CIG ZC22BD54D2
--------------------------	-------------	----------------

- 2) Di dare atto che la copertura finanziaria avviene sul seguente capitolo di bilancio:
Euro 260,00 "Capitolo 05021.03.0188 SPESE PER INIZIATIVE DI SOCIALIZZAZIONE Prestazioni di servizio – Quota finanziata con risorse proprie";
- 3) Di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016)."
- 4) Di provvedere alla liquidazione e al pagamento del presente impegno, a cura dei competenti organi, previa presentazione di apposite fatture, opportunamente vistate per regolarità e liquidate da questo settore, senza necessità di ulteriore determinazione;

Per quanto sopra si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa del presente atto ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Il presente provvedimento, essendo atto monocratico, ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, previsto dall'articolo 151, comma 4, del decreto legislativo medesimo attestante la copertura finanziaria.

DICHIARAZIONE RELATIVA AI CONFLITTI DI INTERESSE

Il responsabile del Settore, verificato che non sussistono a suo carico situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento, ai sensi degli artt. 6 e 7 del Codice di comportamento del Comune di Uzzano e dell'articolo 7 del D.P.R. n° 62/2013, procede all'adozione del presente provvedimento.

Il Responsabile del Servizio
LENZI LORENZO

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Uzzano ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.